

P's Cafe 期間申請マニュアル

目次

- ・ 期間申請について P 2 ~ 4
- ・ 申請方法 P 5
 - 新規申請 P 6
 - 申請取消 P 7
 - 訂正申請 P 8 ~ 9
- ・ 利用例 P 10 ~ 15

期間申請について

期間申請とは、申請期間内にカフェポイントの予約申請を行うことで、掛金・積立金に対して給与でキャッシュバックを受けられる制度です。キャッシュバックを受ける期間は、1ヶ月から12ヶ月の間で自由に指定できます。また申請期間内であれば、新規申請や変更、取り消しも可能です。

申請時期

7月1日～翌年6月20日

- ・当年度分のポイントは6月20日までに申請してください。
6月21日～30日は期間申請のポイント申請不可期間です。
- ・期間申請は自動継続されません。毎年申請してください。

7/1 翌年度分の
ポイント申請スタート

当年度

7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
----	----	----	-----	-----	-----	----	----	----	----	----	----	----

翌年度

7/1 当年度分の
ポイント申請スタート

当年度分のポイント申請は
6/20 まで

内容

- ・当月20日までに申請すれば、翌月以降の指定月に給与にてキャッシュバックされます。
- ・過去にさかのぼっての申請はできません。
- ・ポイント申請しキャッシュバックを受けるには、以下の2点を満たす必要があります。

1. 申請前月（21日～月末の申請は申請当月）に対象制度の給与控除があること
2. キャッシュバック予定月の前月に対象制度の給与控除があること

◆ポイント申請からキャッシュバックの流れ

申請日	7/1～ 7/20	7/21～ 8/20	8/21～ 9/20	9/21～ 10/20	10/21～ 11/20	11/21～ 12/20	12/21～ 翌年1/20	翌年 1/21～ 2/20	翌年 2/21～ 3/20	翌年 3/21～ 4/20	翌年 4/21～ 5/20	翌年 5/21～ 6/20
設定可能な 申請期間 ※1	7月～ 翌年6月	8月～ 翌年6月	9月～ 翌年6月	10月～ 翌年6月	11月～ 翌年6月	12月～ 翌年6月	翌年 1～6月	翌年 2～6月	翌年 3～6月	翌年 4～6月	翌年 5～6月	翌年 6月
申請可能 最大月数	12ヶ月	11ヵ月	10ヶ月	9ヶ月	8ヶ月	7ヶ月	6ヶ月	5ヶ月	4ヶ月	3ヶ月	2ヶ月	1ヶ月
キャッシュ バック期間 ※2	8月～ 翌年7月	9月～ 翌年7月	10月～ 翌年7月	11月～ 翌年7月	12月～ 翌年7月	翌年 1～7月	翌年 2～7月	翌年 3～7月	翌年 4～7月	翌年 5～7月	翌年 6～7月	翌年 7月

※1：設定可能な申請期間内であれば、開始・終了月は自由に設定可能

※2：※1で設定した月の翌月給与でキャッシュバック

対象メニューと上限

メニュー毎にキャッシュバック額の上限があります。キャッシュバック月額に上限はありません。

👉次ページのイメージ参照

対象メニュー（対象制度）	キャッシュバック額の上限
Z10 積立型未来サポート保険	掛金月額の2分の1まで
Z20 従業員持株会	積立月額と同額まで
Z30 財形年金貯蓄	積立月額と同額まで
Z40 財形住宅貯蓄	積立月額と同額まで
Z50 一般財形貯蓄	一般財形と多目的積立のキャッシュバック合計額が年間付与ポイント額の3分の1まで、かつ各メニューの積立月額と同額まで
Z60 多目的積立	
Z70 グループ生命共済《みんなのそなえ》	掛金月額と同額まで
Z80 パナファミリー傷害保険・団体ファミリー介護保険	掛金月額と同額まで

期間申請について

掛金/積立金に対し、各メニューの申請可能金額の範囲内で給与でキャッシュバックされます。

対象メニュー

- Z10 積立型未来サポート保険
(死亡保険・年金・医療保障)
- Z20 従業員持株会
- Z30 財形年金貯蓄
- Z40 財形住宅貯蓄
- Z50 一般財形貯蓄
- Z60 多目的積立
- Z70 グループ生命共済
「みんなのそなえ」
- Z80 パナファミリー傷害保険・
団体ファミリー介護保険

キャッシュバックイメージ

◇ 積立型未来サポート保険

キャッシュバックは掛金月額額の2分の1まで



給与でキャッシュバック



◇ 一般財形、多目的積立

一般財形と多目的積立のキャッシュバック合計額が年間付与ポイント額の3分の1まで、かつ各メニューの積立月額と同額まで



給与でキャッシュバック



◇ 従業員持株会、財形年金、財形住宅、グループ生命共済、 パナファミリー傷害保険・団体ファミリー介護保険

キャッシュバックは掛金/積立月額と同額まで



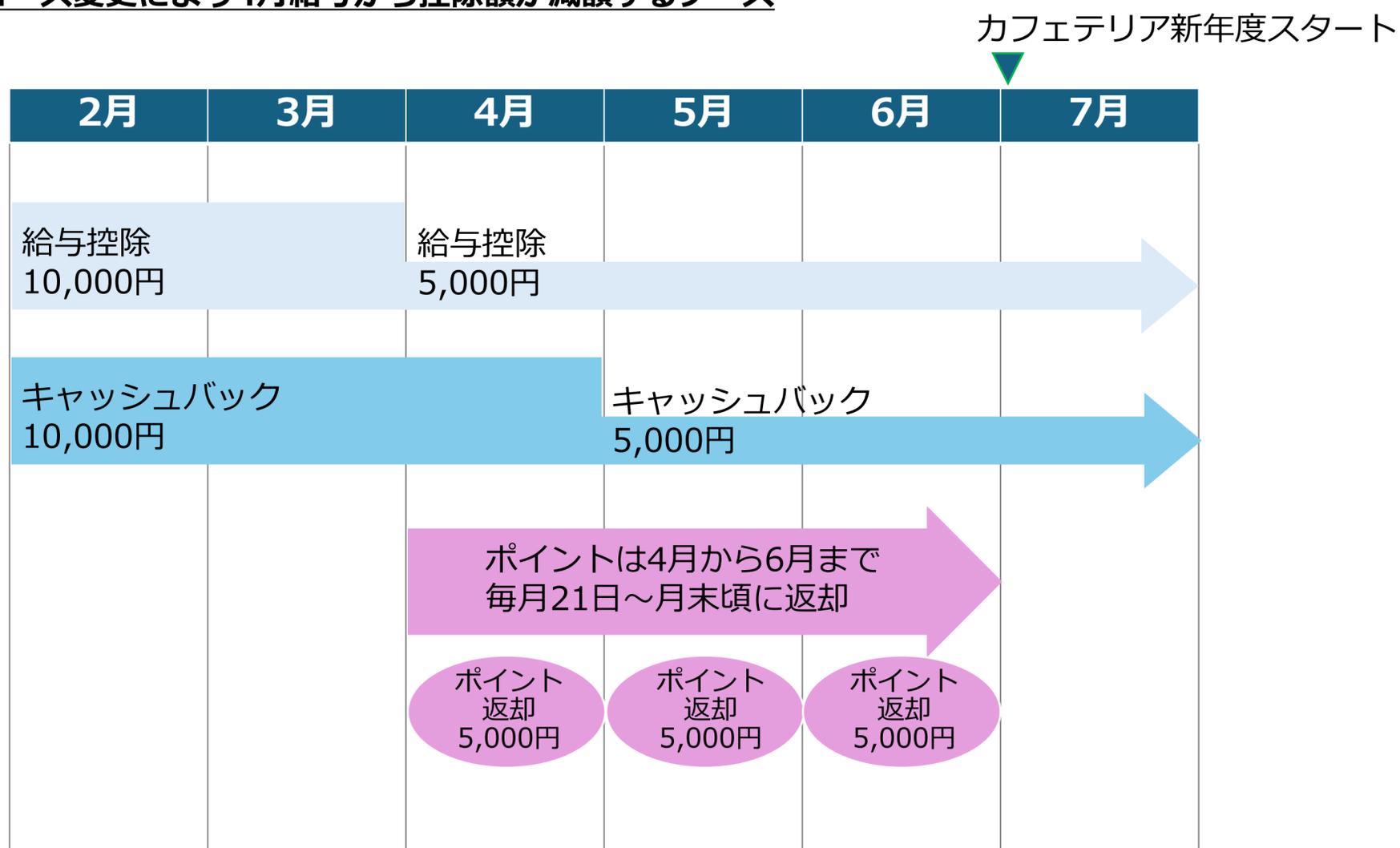
給与でキャッシュバック



注意点

- ・対象制度の解約・休止・コース変更等により、申請ポイントが利用上限を超えた場合、超えた部分のポイントは給与控除変更月の21日～月末の間に返却されます。
- ・ベネフィット・ステーションのカフェテリアプランサイトから申請ポイントの取消を申請すれば、ポイントの一括返却も可能です。
- ・返却されたポイントは、カフェテリアプラン年度内であれば期間申請の別メニューや定時申請・随時申請で利用できます。（各申請方法の申請期間にご注意ください）

◆例：コース変更により4月給与から控除額が減額するケース



おすすめ!

訂正申請(P8参照)すればポイントが一括で返却されます

(例のケース)

4/20までに、申請ポイントを「50ポイント/月」に訂正

⇒訂正申請完了時に超過分の150ポイント(50ポイント×3ヶ月分=15000円)一括返却

申請方法

ベネフィット・ステーションサイトにログイン後、P's Cafeバナーをクリックし、『メニュー一覧（ポイント申請）』から、メニューの「申請」ボタンをクリックし申請してください。



<https://bs.benefit-one.inc/>

The image shows a three-step process for applying for P's Cafe points. Step 1: The main menu with 'ポイント申請' (Point Application) highlighted. Step 2: The application details page for 'Z10 積立型未来サポート保険' (Z10 Accumulation-type Future Support Insurance), showing '利用可能ポイント' (Available Points) and a '申請' (Apply) button. Step 3: The final confirmation screen with an '申請' (Apply) button.

ポイント申請画面（イメージ）

ポイント申請

当メニュー申請可能ポイント(今年度利用分)：*,***ポイント

申請日	1	2025年7月5日	<ul style="list-style-type: none"> ・下記「◆ポイント申請からキャッシュバックの流れ」を参考に、期間を指定 ・指定した月の翌月給与でキャッシュバック
メニューNo メニュー名		Z10 積立型未来サポート保険	
申請期間(期間申請) 必須	2	2025/07 ~ 2026/06	
申請可能金額		3,000円 30pt	
申請ポイント 必須		<input checked="" type="text" value="30"/> pt <input type="text" value="3,000円"/>	

申請可能上限まで使用する
※申請ポイント数は「内容確認」ボタン押下後の画面にて表示されます。

- ・毎月の申請ポイント数を申請可能金額の範囲で指定
- ・金額欄は自動計算

◆ポイント申請からキャッシュバックの流れ

	申請日	7/1~ 7/20	7/21~ 8/20	8/21~ 9/20	9/21~ 10/20	10/21~ 11/20	11/21~ 12/20	12/21~ 翌年1/20	翌年 1/21~ 2/20	翌年 2/21~ 3/20	翌年 3/21~ 4/20	翌年 4/21~ 5/20	翌年 5/21~ 6/20
1	申請日	7/1~ 7/20	7/21~ 8/20	8/21~ 9/20	9/21~ 10/20	10/21~ 11/20	11/21~ 12/20	12/21~ 翌年1/20	翌年 1/21~ 2/20	翌年 2/21~ 3/20	翌年 3/21~ 4/20	翌年 4/21~ 5/20	翌年 5/21~ 6/20
2	設定可能な 申請期間※1	7月~ 翌年6月	8月~ 翌年6月	9月~ 翌年6月	10月~ 翌年6月	11月~ 翌年6月	12月~ 翌年6月	翌年 1~6月	翌年 2~6月	翌年 3~6月	翌年 4~6月	翌年 5~6月	翌年 6月
	申請可能 最大月数	12ヶ月	11ヵ月	10ヶ月	9ヶ月	8ヶ月	7ヶ月	6ヶ月	5ヶ月	4ヶ月	3ヶ月	2ヶ月	1ヶ月
	キャッシュ バック期間 ※2	8月~ 翌年7月	9月~ 翌年7月	10月~ 翌年7月	11月~ 翌年7月	12月~ 翌年7月	翌年 1~7月	翌年 2~7月	翌年 3~7月	翌年 4~7月	翌年 5~7月	翌年 6~7月	翌年 7月

※1：設定可能な申請期間内であれば、開始・終了月は自由に設定可能

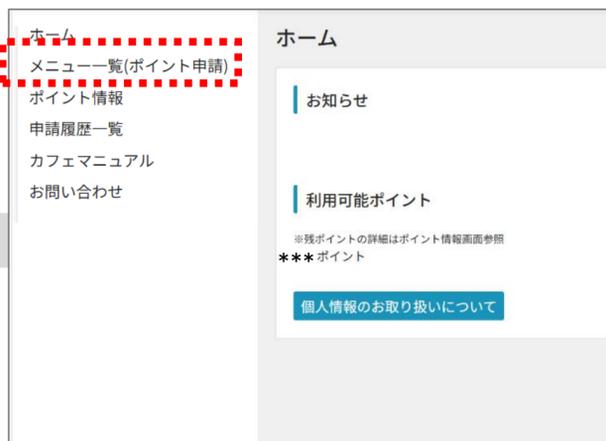
※2：※1で設定した月の翌月給与でキャッシュバック

申請方法【新規申請】

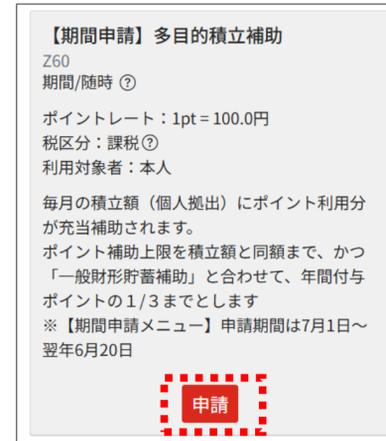
① ベネフィット・ステーションサイトにログインし、P's Cafeバナーをクリック



② 『メニュー一覧(ポイント申請)』をクリック



③ 申請したいメニューの「申請」ボタンをクリック



④ 申請期間、申請ポイント、連絡先（メールアドレス・電話番号）を入力し「内容確認」ボタンをクリック

ポイント申請

当メニュー申請可能ポイント(今年度利用分) : *,***ポイント

申請日	2025年7月1日
メニューNo メニュー名	Z60 多目的積立補助
申請期間(期間申請) 必須	2025/07 <input type="text"/> ~ 2026/06 <input type="text"/>
申請可能金額	3,000円
申請ポイント 必須	<input type="text" value="30"/> pt <input type="text" value="3,000円"/>

申請可能上限まで使用する
※申請ポイント数は「内容確認」ボタン押下後の画面にて表示されます。

⑤ 申請内容を確認し「申請」ボタンをクリック

申請確認 戻る

以下の申請内容で申請を行います。
申請内容を確認してください。

申請内容	
申請日	2025年7月1日
メニューNo メニュー名	Z60-01【期間申請】多目的積立補助
利用年月日	1 2025年07月~2026年06月 (12ヶ月)
申請可能上限まで使用する	<input type="checkbox"/>
申請ポイント(期間申請)	2 30pt/月 (3,000円/月)
合計申請ポイント(期間申請)	360pt(36,000円)
連絡先	
電話番号1	
電話番号2	
メールアドレス	admin@example.co.jp

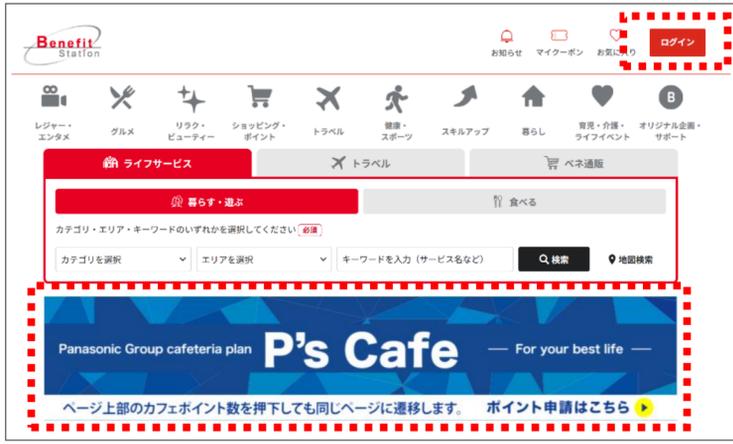
・申請期間 **1 × 申請ポイント数 **2** の合計申請ポイントが表示されます**

戻る **申請**

申請方法【申請取消】

① ベネフィット・ステーションサイトにログインし、P's Cafeバナーをクリック

② 『申請履歴一覧』をクリック



③ 利用年度やメニュー名で選択し「検索」ボタンをクリック



④ 検索結果から取消したいメニューの『申請番号』をクリック

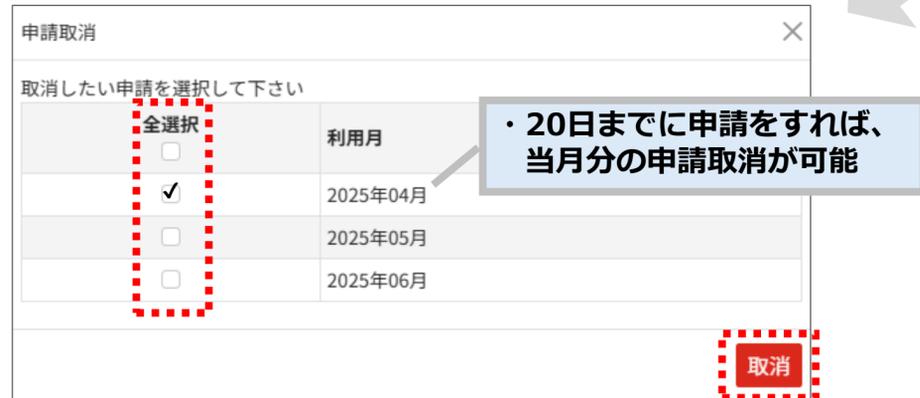


⑤ 申請内容を確認し「取消」ボタンをクリック



⑥ 取消したい月を選択して「取消」ボタンをクリック

⑦ ステータスが「取消」になっていることを確認
複数月を選択した場合は、選択した月の画面が縦に並んで表示。



申請方法【訂正申請】

① ベネフィット・ステーションサイトにログインし、P's Cafeバナーをクリック



② 『申請履歴一覧』をクリック



③ 利用年度やメニュー名で選択し「検索」ボタンをクリック

申請履歴一覧

申請履歴検索

利用年度 年度 申請日 ~ XメニューNo Xメニュー名

申請番号 承認番号 ステータス
 申請予約 申請/受付中 内容精査中 内容精査済 承認 差戻待ち 差戻 取消 完了

利用日 ~ 処理月 ~ 加給課税月 ~

・利用年度で検索する場合は、『v』をクリックして表示する年度を選択

・メニュー名で検索する場合は「検索」ボタンをクリックしてメニュー選択画面から『メニュー番号』を選択

④ 検索結果から訂正したいメニューの『申請番号』をクリック

検索結果

総合計 9件
 総確定ポイント数 0pt
 総確定金額 0円

ステータス	申請番号	承認番号	XメニューNo	Xメニュー名	申請型	利用年度	申請日	利用日	申請ポイント	合計申請ポイント	確定
	25040012176773		Z20	【期間申請】従業員持株会購入補助	キャッシュバック	2024年度	2025年04月08日	2025年04月~2025年06月	-	300pt	

⑤ 申請内容を確認し「訂正」ボタンをクリック

申請番号 25040012176773 残ポイント ** *pt 証憑書類 0 / 0 枚

電話番号1 勤務先 電話番号2 携帯 メールアドレス

期間申請

Z20 【期間申請】従業員持株会購入補助

申請ポイント 100pt 申請金額 10000円 確定ポイント 確定金額

領収書(必要書類) 利用金額 0円

⑥ 訂正したい月を選択して「訂正」ボタンをクリック

申請訂正

訂正したい申請を選択して下さい

全選択	利用月
<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	2025年04月
<input checked="" type="checkbox"/>	2025年05月
<input checked="" type="checkbox"/>	2025年06月

・20日までに申請をすれば、当月分の訂正申請が可能

申請方法【訂正申請】

⑦ 訂正後の申請ポイント数を入力し「内容確認」ボタンをクリック

申請訂正

ポイント申請

当メニュー申請可能ポイント(今年度利用分) :***) ポイント

申請日	2025年04月08日		
メニューNo メニュー名	Z20_01 【期間申請】 従業員持株会購入補助		
申請期間(期間申請)	2025年04月, 2025年05月, 2025年06月		
申請ポイント 必須	80	pt	8000円
	<input type="checkbox"/> 申請可能上限まで使用する <small>※申請ポイント数は「内容確認」ボタン押下後の画面にて表示されます。</small>		

ポイントレート: 1pt = 100.0円

・⑥で選択した月が表示される

連絡先

電話番号1	0312345678	勤務先	▼
電話番号2	09012345678	携帯	▼
メールアドレス			
確認用メールアドレス			

※ 携帯電話や迷惑メール対策でドメイン指定受信またはアドレス指定受信の設定をされている場合は、「benefit-one.co.jp」ドメインの追加設定をお願い致します。
 ※ 連絡先に表示されているメールアドレスに間違いがないか必ずご確認ください。

戻る **内容確認**

⑧ 訂正後の内容を確認し「訂正」ボタンをクリック

申請訂正確認

申請を訂正します。よろしいですか？

申請番号	25040012176773	
団体名	【本番環境テスト用】 パナソニック 株式会社	
お客様番号	4	
氏名(カナ)	ヲスト 伊	
氏名	てすと いち	

申請内容	訂正前	訂正後
申請日	2025年04月08日	2025年04月08日
メニューNo メニュー名	Z20 【期間申請】 従業員持株会購入補助	Z20 【期間申請】 従業員持株会購入補助
利用日(期間申請)	2025年04月 2025年05月 2025年06月	2025年04月 2025年05月 2025年06月
利用金額	0円	0円
申請可能上限まで使用する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
申請ポイント(期間申請)	100pt/月 (10000円/月)	80pt/月 (8000円/月)
合計申請ポイント(期間申請)	300pt (30,000円)	240pt (24,000円)
備考1		
備考2		
ベネフィットステーション メニューNo.		
会員コメント		
利用人数		
利用日数		
証憑書発行元または支払先		

連絡先	訂正前	訂正後
電話番号1	勤務先	勤務先
電話番号2	携帯	携帯
メールアドレス		

戻る **訂正**

- ・申請可能な期間や内容は、制度の加入状況、保有ポイントによって異なります。
- ・利用例はあくまでも一例です。
申請期間や内容は、ライフプランやライフスタイルに応じて設定してください。

1. 福祉一斉募集前から加入している制度にポイントを申請 **P 1 1**

例 1 福祉一斉募集前から加入している制度

2. 福祉一斉募集で新規加入した制度にポイントを申請 **P 1 1**

例 2 7月から給与控除開始する制度

例 3 8月から給与控除開始する制度

3. 福祉一斉募集で変更申請（増額）した制度にポイントを申請 **P 1 2**

例 4 7月給与控除から増額した制度

例 5 8月給与控除から増額した制度

4. 福祉一斉募集で変更申請（減額）した制度にポイントを申請 **P 1 3**

例 6 7月給与控除から減額した制度

例 7 8月給与控除から減額した制度

5. 期中に加入内容を変更 **P 1 4**

例 8 期中加入した制度にポイント申請するケース

例 9 ポイント申請した制度を期中解約するケース

6. 【応用編】 期間を自由に設定してポイントを申請 **P 1 5**

例10 期間を2回に分けて申請するケース

例11 ポイントを短期間で使うケース

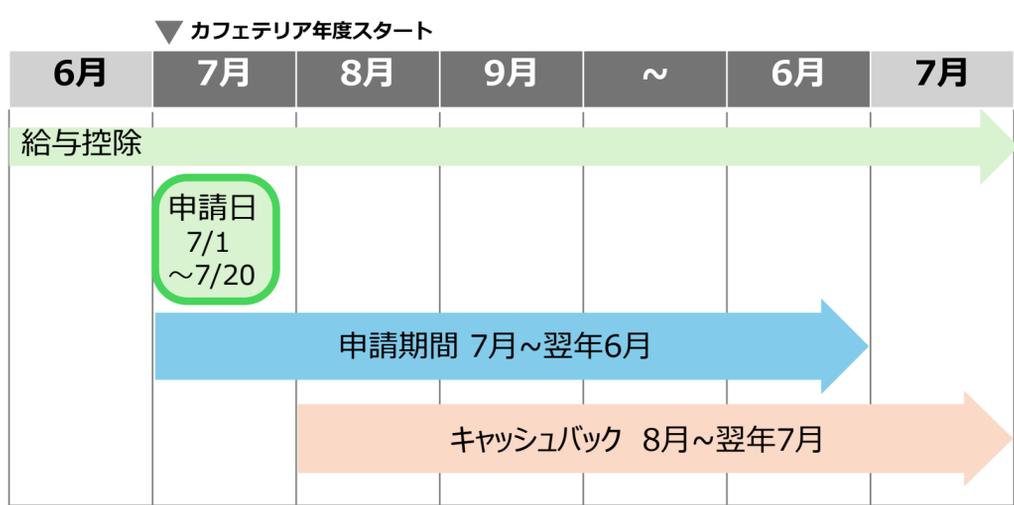
利用例

1. 福祉一斉募集前から加入している制度にポイントを申請

カフェテリア年度開始後、キャッシュバックを最も早く受け取る場合

例 1 福祉一斉募集前から加入している制度

ポイント申請日:7/1~7/20、申請期間:7月~翌年6月、キャッシュバック期間:8月~翌年7月



申請日	2025年07月01日
メニューNo.メニュー名	Z10_01【期間申請】積立型未来サポート保険(死亡保険・年金・医療保障)
申請可能金額	3,000円 30pt
申請期間(期間申請) 必須	2025/07 ~ 2026/06
申請ポイント 必須	30 pt 3,000円
	<input type="checkbox"/> 申請可能上限まで使用する

2. 福祉一斉募集で新規加入した制度にポイントを申請

給与控除開始後、キャッシュバックを最も早く受け取る場合

例 2 7月から給与控除開始する制度 <財形貯蓄、多目的積立、持株会>

ポイント申請日:7/21~8/20、申請期間:8月~翌年6月、キャッシュバック期間:9月~翌年7月



申請日	2025年07月21日
メニューNo.メニュー名	Z30_01【期間申請】財形年金貯蓄
申請可能金額	5,000円 50pt
申請期間(期間申請) 必須	2025/08 ~ 2026/06
申請ポイント 必須	50 pt 5,000円
	<input type="checkbox"/> 申請可能上限まで使用する

例 3 8月から給与控除開始する制度 <グループ生命共済、積立型未来サポート、パナファミリー傷害、団体ファミリー介護>

ポイント申請日:8/21~9/20、申請期間:9月~翌年6月、キャッシュバック期間:10月~翌年7月



申請日	2025年08月21日
メニューNo.メニュー名	Z10_01【期間申請】積立型未来サポート保険(死亡保険・年金・医療保障)
申請可能金額	3,000円 30pt
申請期間(期間申請) 必須	2025/09 ~ 2026/06
申請ポイント 必須	30 pt 3,000円
	<input type="checkbox"/> 申請可能上限まで使用する

利用例

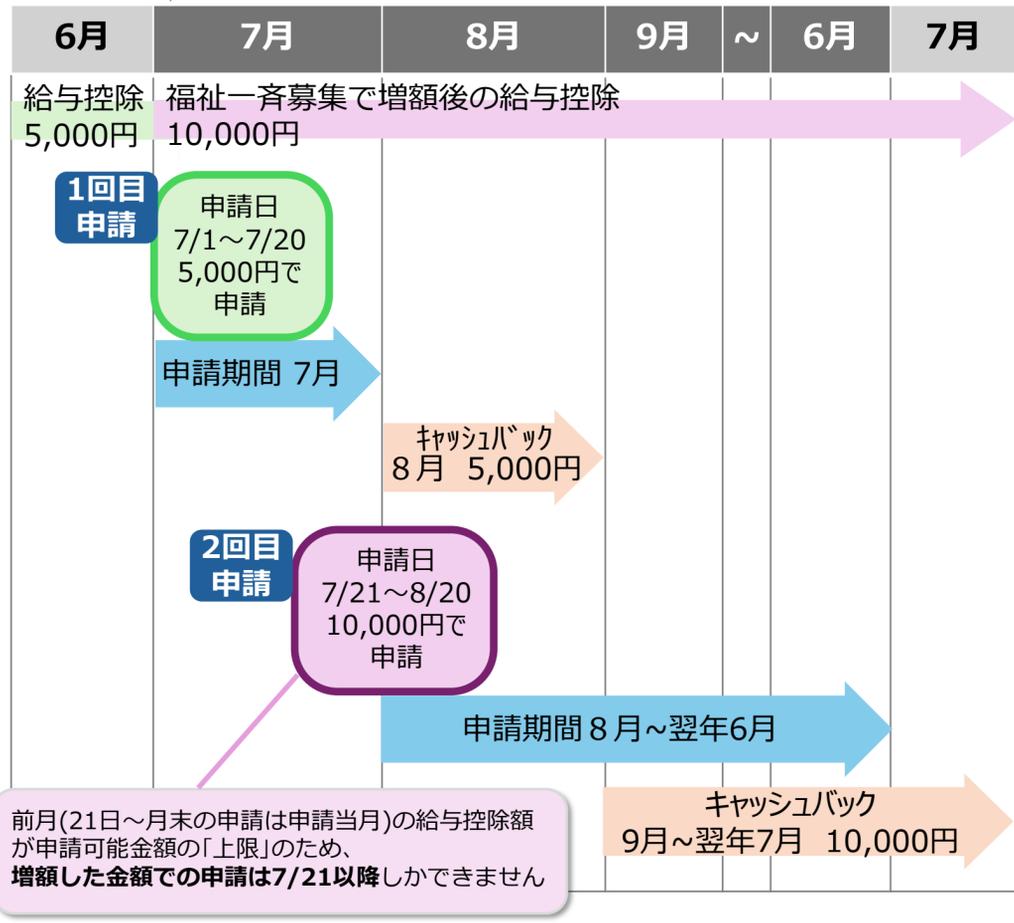
3. 福祉一斉募集で変更申請（増額）した制度にポイントを申請

増額後の金額に対し
キャッシュバックを最も早く受け取る場合

例4 7月給与控除から増額した制度 <財形貯蓄、多目的積立、持株会>

- 【1回目 申請】ポイント申請日:7/1~7/20、申請期間:7月、キャッシュバック期間:8月
- 【2回目 申請】ポイント申請日:7/21~8/20、申請期間:8月~翌年6月、キャッシュバック期間:9月~翌年7月

▼ カフェテリア年度スタート



1回目 7/1~7/20に申請

申請日 2025年07月01日

メニューNo.メニュー名 Z30_01【期間申請】財形年金貯蓄

申請可能金額 5,000円 50pt

申請期間(期間申請) 必須 2025/07 ~ 2025/07

申請ポイント 必須 50 pt 5,000円

申請可能上限まで使用する
※申請ポイント数は「内容確認」ボタン押下後の画面にて表示されます。

2回目 7/21~8/20に申請

申請日 2025年07月21日

メニューNo.メニュー名 Z30_01【期間申請】財形年金貯蓄

申請可能金額 5,000円 50pt

申請期間(期間申請) 必須 2025/08 ~ 2026/06

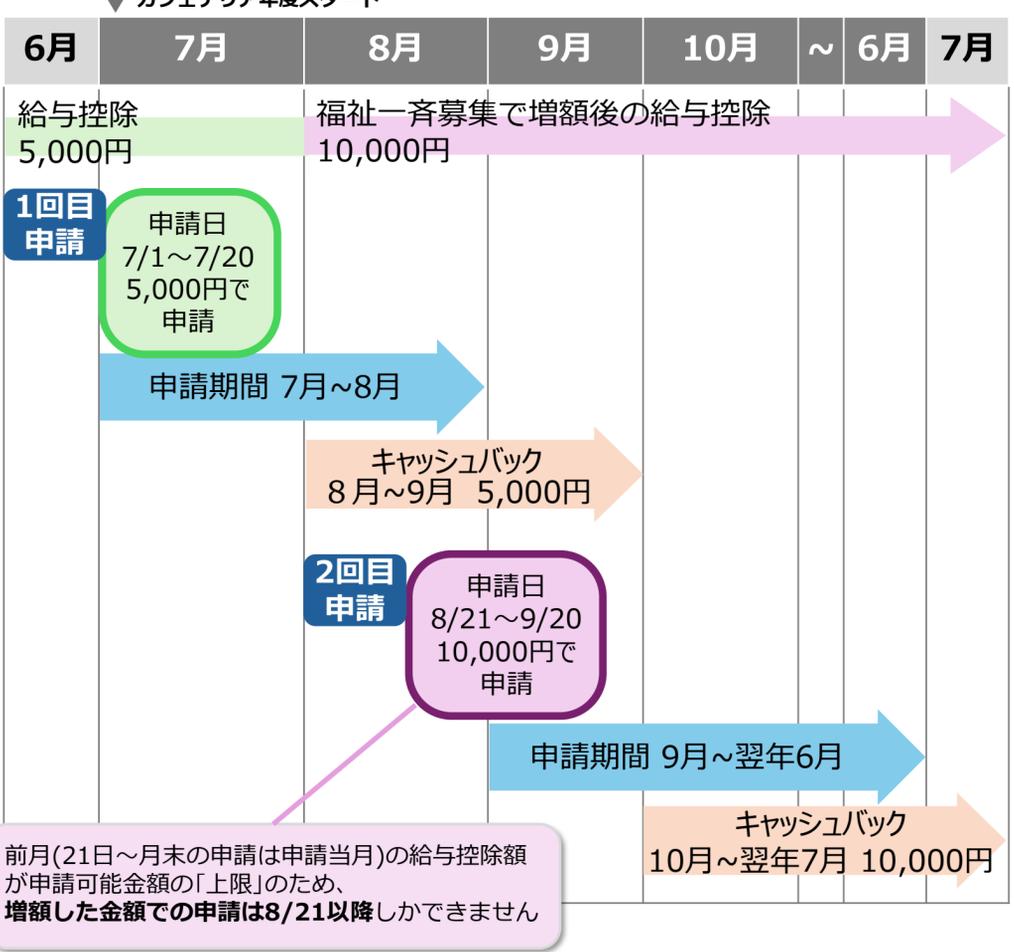
申請ポイント 必須 100 pt 10,000円

申請可能上限まで使用する
※申請ポイント数は「内容確認」ボタン押下後の画面にて表示されます。

例5 8月給与控除から増額した制度 <グループ生命共済、積立型未来サポート、パナファミリー傷害、団体ファミリー介護>

- 【1回目 申請】ポイント申請日:7/1~7/20、申請期間:7月~8月、キャッシュバック期間:8月~9月
- 【2回目 申請】ポイント申請日:8/21~9/20、申請期間:9月~翌年6月、キャッシュバック期間:10月~翌年7月

▼ カフェテリア年度スタート



1回目 7/1~7/20に申請

申請日 2025年07月01日

メニューNo.メニュー名 Z70_01【期間申請】グループ生命共済《みんなのそなえ》

申請可能金額 5,000円 50pt

申請期間(期間申請) 必須 2025/07 ~ 2025/08

申請ポイント 必須 50 pt 5,000円

申請可能上限まで使用する
※申請ポイント数は「内容確認」ボタン押下後の画面にて表示されます。

2回目 8/21~9/20に申請

申請日 2025年08月21日

メニューNo.メニュー名 Z70_01【期間申請】グループ生命共済《みんなのそなえ》

申請可能金額 10,000円 100pt

申請期間(期間申請) 必須 2025/09 ~ 2026/06

申請ポイント 必須 100 pt 10,000円

申請可能上限まで使用する
※申請ポイント数は「内容確認」ボタン押下後の画面にて表示されます。

利用例

4. 福祉一斉募集で変更申請（減額）した制度にポイントを申請

カフェテリア年度開始後、キャッシュバックを最も早く受け取る場合

例 6 7月給与控除から減額した制度 <財形貯蓄、多目的積立、持株会>

減額後の金額を上限に申請する（申請画面に表示される「申請可能金額」は減額前の金額のため、注意が必要）

ポイント申請日:7/1~7/20、申請期間:7月~翌年6月、キャッシュバック期間:8月~翌年7月

▼ カフェテリア年度スタート

6月	7月	8月	9月	~	6月	7月
給与控除 10,000円	福祉一斉募集で減額後の給与控除 5,000円					
	申請日 7/1~7/20 5,000円で 申請	申請期間 7月~翌年6月				
		キャッシュバック 8月~翌年7月 5,000円				

申請日	2025年07月1日
メニューNo メニュー名	Z20_01【期間申請】従業員持株会購入補助
申請可能金額	10,000円 100pt
申請期間(期間申請) 必須	2025/07 ~ 2026/06
申請ポイント 必須	50 pt 5,000円
	<input type="checkbox"/> 申請可能上限まで使用する ※申請ポイント数は「内容確認」ボタン押下後の画面にて表示されます。

【注意】
申請画面の申請可能金額には**減額前の金額**が表示されているため
ご自分で「減額後に申請可能なポイント」をご確認・計算の上、
申請してください。（キャッシュバック額上限はP2参照）

例 7 8月給与控除から減額した制度 <グループ生命共済、積立型未来サポート、パナファミリー傷害、団体ファミリー介護>

8月キャッシュバック(減額前の金額)と、9月~翌年7月キャッシュバック(減額後の金額)の両方を申請する

【申請①】ポイント申請日:7/1~7/20、申請期間:7月、キャッシュバック期間:8月

【申請②】ポイント申請日:7/1~7/20、申請期間:8月~翌年6月、キャッシュバック期間:9月~翌年7月

▼ カフェテリア年度スタート

6月	7月	8月	9月	~	6月	7月
給与控除 9,000円		福祉一斉募集で減額後の給与控除 6,000円				
申請①	申請日 7/1~7/20 4,500円で 申請	申請期間 7月				
		キャッシュバック 8月 4,500円				
新規申請(P6)を2回行えば、同じ申請日に2つの期間の申請が可能						
申請②	申請日 7/1~7/20 3,000円で 申請	申請期間 8月~翌年6月				
		キャッシュバック 9月~翌年7月 3,000円				

申請① 7/1~7/20に申請	
申請日	2025年07月1日
メニューNo メニュー名	Z10_01【期間申請】積立型未来サポート保険(死亡保険・年金・医療保障)
申請可能金額	4,500円 45pt
申請期間(期間申請) 必須	2025/07 ~ 2025/07
申請ポイント 必須	45 pt 4,500円
	<input type="checkbox"/> 申請可能上限まで使用する ※申請ポイント数は「内容確認」ボタン押下後の画面にて表示されます。

* ①の申請後「同じメニューで申請」を選択すると②の申請が可能

申請② ①の続きで申請	
申請日	2025年07月1日
メニューNo メニュー名	Z10_01【期間申請】積立型未来サポート保険(死亡保険・年金・医療保障)
申請可能金額	4,500円 45pt
申請期間(期間申請) 必須	2025/08 ~ 2026/06
申請ポイント 必須	30 pt 3,000円
	<input type="checkbox"/> 申請可能上限まで使用する ※申請ポイント数は「内容確認」ボタン押下後の画面にて表示されます。

【注意】 7/1~7/20に申請する場合、
申請画面の申請可能金額には**減額前の金額**が表示されているため
ご自分で「減額後に申請可能なポイント」をご確認・計算の上、
申請してください。（キャッシュバック額上限はP2参照）

5. 期中に加入内容を変更

例 8 期中加入した制度にポイント申請するケース

ポイント申請日:11/21~12/20、 申請期間:12月~6月、 キャッシュバック期間:1月~7月

給与控除開始後、
キャッシュバックを最も早く受け取る場合

9月	10月	11月	12月	1月	~	6月	7月
		11月から給与控除開始					
		申請日 11/21~ 12/20		申請期間 12月~翌年6月			
				キャッシュバック 翌年1月~7月			

申請日	2025年11月21日	
メニューNo	Z10_01 【期間申請】 積立型未来サポート保険(死亡保険・年金・医療保障)	
申請可能金額	4,500円	45pt
申請期間(期間申請)	2025/12	~ 2026/06
申請ポイント	45 pt	4500円

申請可能上限まで使用する
※申請ポイント数は「内容確認」ボタン押下後の画面にて表示されます。

例 9 ポイント申請した制度を期中解約するケース

10月	11月	12月	1月	~	6月	7月
給与控除 10,000円	解約により12月給与から控除無し					
キャッシュバック 10,000円						
		ポイントは12月~翌年6月まで 毎月21日~月末頃返却				
	ポイント 返却 10,000円	ポイント 返却 10,000円	ポイント 返却 10,000円	ポイント 返却 10,000円		

おすすめ!

申請取消(P7参照)すればポイントが一括で返却されます。

(例)12/20までに申請取消→申請完了時に超過分のポイントが一括返却

返却されたポイントはカフェテリアプラン年度内であれば、
期間申請の別メニューや、定時申請・随時申請に利用できます。
(各申請方法の申請期間にご注意ください)

利用例【応用編】

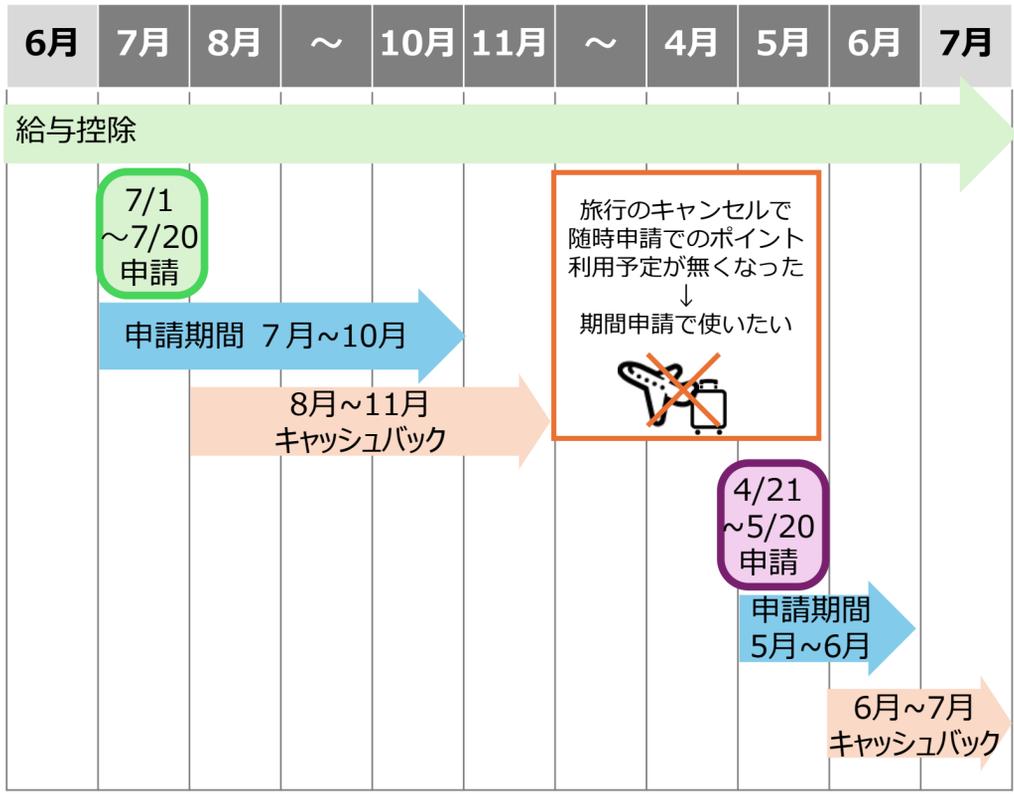
6. 期間を自由に設定してポイントを申請

例 10 期間を2回に分けて申請するケース 同じ年度内で複数回に分けてポイントを申請することができます。

(例) 積立型未来サポート保険のキャッシュバックを、2回に分けて受けるパターン

- 【1回目】ポイント申請日: 7/1~7/20、申請期間: 7月~10月、キャッシュバック期間: 8月~11月
- 【2回目】ポイント申請日: 4/21~5/20、申請期間: 5月~6月、キャッシュバック期間: 6月~7月

▼ カフェテリア年度スタート



1回目

申請日: 2025年07月01日

メニューNo メニュー名: Z10_01 【期間申請】積立型未来サポート保険(死亡保険・年金・医療保障)

申請可能金額: 3,000円 30pt

申請期間(期間申請) 必須: 2025/07 ~ 2025/10

申請ポイント 必須: 30 pt 3,000円

申請可能上限まで使用する

2回目

申請日: 2026年04月21日

メニューNo メニュー名: Z10_01 【期間申請】積立型未来サポート保険(死亡保険・年金・医療保障)

申請可能金額: 3,000円 30pt

申請期間(期間申請) 必須: 2026/05 ~ 2026/06

申請ポイント 必須: 30 pt 3,000円

申請可能上限まで使用する

例 11 ポイントを短期間で使うケース 対象メニュー毎のキャッシュバック額の上限内であれば、短期間で全ポイントを利用することも可能です。

(例) グループ生命共済(掛金10,000円/月)と積立型未来サポート保険(掛金60,000円/月)に3ヶ月間で1,200ポイントを使うケース

ポイント申請日: 7/1~7/20、申請期間: 7月~9月、キャッシュバック期間: 8月~10月



申請① グループ生命共済

申請日: 2025年07月01日

メニューNo メニュー名: Z70_01 【期間申請】グループ生命共済《みんなのそなえ》

申請可能金額: 10,000円 100pt

申請期間(期間申請) 必須: 2025/07 ~ 2025/09

申請ポイント 必須: 100 pt 10,000円

申請可能上限まで使用する

*申請ポイント数は「内容確認」ボタン押下後の画面にて表示されます。

申請② 積立型未来サポート

申請日: 2025年07月01日

メニューNo メニュー名: Z10_01 【期間申請】積立型未来サポート保険(死亡保険・年金・医療保障)

申請可能金額: 30,000円 300pt

申請期間(期間申請) 必須: 2025/07 ~ 2025/09

申請ポイント 必須: 300 pt 30,000円

申請可能上限まで使用する

*申請ポイント数は「内容確認」ボタン押下後の画面にて表示されます。